

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4
общеразвивающего вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

27.01.2021

№ 19 А-п

**Об утверждении Положения об
инициативной группе по разработке
рабочей программы воспитания
ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового
района Санкт-Петербурга**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155

ПРИКАЗЫВАЮ:

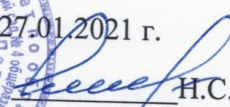
Утвердить и ввести в действие Положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Заведующий



Н.С. Смирнова

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 общеразвивающего вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

СОГЛАСОВАНО: Педагогическим советом ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга Протокол № 2 от 20.01.2021 г.	УТВЕРЖДАЮ: Приказом по ГБДОУ детскому саду № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга № 19 А-п от 27.01.2021 г. Заведующий  Н.С. Смирнова
--	---

**Положение об инициативной группе
по разработке рабочей программы воспитания
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 4 общеразвивающего вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента образовательной программы дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155.

1.3. Деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания (далее – инициативная группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного образования, Уставом ГБДОУ, настоящим положением.

1.4. В состав инициативной группы входят педагогические работники и руководитель ГБДОУ, а также представитель совета родителей.

1.5. Деятельность инициативной группы направлена на разработку рабочей программы воспитания как структурного компонента образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

1.6. Срок действия данного положения – период подготовки и разработки рабочей программы воспитания ГБДОУ – 1 год.

1.7. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ГБДОУ.

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и утверждаются соответствующим приказом заведующего ГБДОУ.

2. Задачи инициативной группы

2.1. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ и не противоречащей ее содержанию на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Анализ содержания образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.3. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ГБДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов ГБДОУ.

3. Функции инициативной группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности ГБДОУ за последние три года.

3.3. Определение структуры, а также целей и задач рабочей программы воспитания ГБДОУ на 2021–2022 учебный год.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания ГБДОУ и приоритетным осуществлением воспитания детей.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания в ГБДОУ.

4. Права и ответственность инициативной группы

4.1. Инициативная группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному заведующим ГБДОУ, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов ГБДОУ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание инициативной группы представителей общественных организаций, совета родителей.

4.2. Инициативная группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания ГБДОУ в срок;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания ГБДОУ;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности инициативной группы

5.1. Председатель и члены инициативной группы избираются из числа высококвалифицированных педагогов и администрации ГБДОУ, а также совета родителей сроком на период разработки рабочей программы воспитания – на 1 год.

5.2. Инициативная группа проводит оперативные совещания по мере необходимости.

5.3. Деятельность инициативной группы осуществляется по плану, принятому на первом совещании инициативной группы и утвержденному заведующим ГБДОУ.

5.4. Согласно плану работы инициативная группа:

- назначает ответственных за разработку отдельных компонентов рабочей программы воспитания и сроки исполнения (срок: ноябрь 2020 года);
- определяет инициативную группу родителей для совместной разработки рабочей программы воспитания (срок: ноябрь 2020 года);
- разрабатывает проект рабочей программы воспитания (срок: декабрь 2020 года – апрель 2021 года);
- проводит заседания для обсуждения промежуточных результатов разработки проекта программы воспитания и его корректировки (срок: в течение года);

- представляет, обсуждает и согласовывает проект рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений: педсовет, совет родителей (срок: май 2021 года);
- вносит изменения в образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ: включение рабочей программы воспитания в состав ОП (срок: июнь 2021 года);
- размещает образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ, рабочую программу воспитания на официальном сайте ГБДОУ (срок: август 2021 года).

5.5. Результаты работы инициативной группы доводятся до сведения педагогов на заседании итогового педагогического совета ГБДОУ в форме отчета о деятельности.

5.6. Контроль за деятельностью инициативной группы осуществляет заведующий ГБДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Оперативные совещания инициативной группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывают все члены инициативной группы.

6.2. Анализ работы инициативной группы за истекший период представляет председатель в письменном отчете на итоговом педсовете.