

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4
общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО: Общим собранием работников ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга Протокол № 41 от 18.10.2023	УТВЕРЖДЕНО: Приказом заведующего ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга № 118/4 А-п от 18.10.2023
УЧТЕНО: Мнение Совета родителей ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга Протокол № 2 от 18.10.2023 г.	

Введено в действие с 18.10.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей (законных представителей) воспитанников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 4 общеразвивающего вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее ГБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.2, 4, 6 ст. 26;

- с Уставом ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга;

Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего ГБДОУ по инициативе законных представителей воспитанников.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и законодательством в области образования и социальной защиты.

1.4. Совет родителей является представительным органом родителей воспитанников ГБДОУ и создается для обеспечения постоянной и систематической связи детского сада и родителей воспитанников.

1.5. Совет родителей создается в начале учебного года сроком на один год из представителей родительской общественности, делегированных групповыми родительскими собраниями, при этом рекомендуется не менее одного представителя от каждой группы.

1.6. Избранные представители групп составляют Совет родителей ГБДОУ. Из состава Совета родителей избирается председатель, заместитель председателя, секретарь.

1.7. Для координации деятельности в состав Совета родителей входит старший воспитатель ГБДОУ.

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

1.9. Члены Совета родителей, не участвующие в деятельности Совета, могут быть отозваны из состава до сроков перевыборов. На их место избираются другие.

1.10. Решения Совета родителей рассматриваются при необходимости на Общем собрании работников ГБДОУ на Педагогическом совете.

II. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Задачами совета родителей являются:

2.2.1. Взаимодействие с Образовательным учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования.

2.2.2. Защита прав и интересов воспитанников ГБДОУ.

2.2.3. Защита прав и интересов родителей (законных представителей), оказание помощи в работе с неблагополучными семьями, семьями группы риска.

2.2.4. Взаимодействие с администрацией ГБДОУ по совершенствованию условий образовательного процесса.

2.2.5. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ГБДОУ.

2.2.6. Участие в подведении итогов деятельности ГБДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

III. Основные функции Совета

3.1. Содействует организации совместных с родителями (законными представителями), мероприятий в ГБДОУ – родительских собраний, родительских клубов, совместных акций. Планирование своей деятельности.

3.2. Оказывает посильную помощь ГБДОУ в благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

3.3. Оказывает посильную помощь в работе по выявлению социально незащищенных детей;

3.4. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса.

3.5. Осуществляет содействие администрации ГБДОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

3.6. Заслушивает отчеты заведующего ГБДОУ, его заместителей о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

3.7. Действует на добровольной и безвозмездной основе.

3.8. Действует на основании Положения о Совете родителей.

IV. Состав и организация деятельности.

4.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители избираются на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года сроком на один год.

4.2. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя, секретаря сроком на один год.

4.3. Совет родителей работает по годовому плану, составленному совместно с администрацией ГБДОУ.

V. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

5.1. выполнение своего плана работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам ГБДОУ;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. бездействие при рассмотрении обращений.

VI. Порядок учета мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы воспитанников и (или) их родителей (законных представителей), заведующий направляет проект акта в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет заведующему мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого заведующий имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

VII. Делопроизводство Совета

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей.

7.2. Протоколы подписывает председатель или его заместитель.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.