

СОГЛАШЕНИЕ – ДОГОВОР № 1

О совместной деятельности между ГБУ ДО ЦППМСП Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие» и ГБДОУ детский сад № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга.

г. Санкт-Петербург

«01» сентября 2022 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие», именуемое в дальнейшем Центр, в лице исполняющего директора Орешечкиной Ларисы Федоровны, действующий на основании Устава, с одной стороны и государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга, в лице заведующего Смирновой Надежды Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ – ДОГОВОРА И ОТНОШЕНИЯ СТОРОН

Стороны совместно осуществляют деятельность по формированию условий для оптимального развития и воспитания детей, раннего выявления детей, имеющих трудности в развитии и социальной адаптации.

- 1.1. Центром в учреждении осуществляется методическая помощь педагогам ДОУ.
- 1.2. Психолого–педагогические и логопедические обследования детей. По результатам проводится консультирование.
- 1.3. На основании полученной информации разрабатывается план по организации системы индивидуального сопровождения ребенка.
- 1.4. В соответствии с планом Стороны проводят реализацию образовательных, коррекционных и других программ.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Стороны обязуются:

- 2.1.1. Предоставлять всю имеющуюся информацию для родителей и педагогов (кроме конфиденциальной) по запросам указанных лиц.
- 2.1.2. При проведении любых работ, предусмотренных соглашением, обеспечить приоритет защиты прав ребенка, как в процессе работ, так и в использовании полученной информации.
- 2.1.3. Соблюдать условия конфиденциальности (не допускать нарушения информации, касающейся прав личности на безопасность психологическую, социальную и т.д.).
- 2.1.4. Не препятствовать выбору образовательного маршрута по результатам диагностики.
- 2.1.5. Своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях в выполнении работ, принимая меры по их устранению.
- 2.1.6. Согласовать место проведения работ, сообразно необходимости.

2.2. Центр обязуется:

- 2.2.1. Определить координатора совместной работы и специалистов, которые будут непосредственно выполнять определенную в учреждении работу.
- 2.2.2. Проводить все виды работы только при согласии родителей.
- 2.2.3. Все работы проводить в сроки данного Соглашения – договора.
- 2.2.4. Участвовать (по мере необходимости и по согласованию Сторон) в работе педсоветов, родительских собраниях, методических совещаниях.
- 2.2.5. Выдавать рекомендации (кроме конфиденциальной информации) администрации Учреждения, родителям по их просьбам.

2.3. Учреждение обязуется:

- 2.3.1. Определить координатора совместной работы и предоставить списки детей.
- 2.3.2. Информировать родителей о работе специалистов Центра с их детьми.
- 2.3.3. Обеспечить присутствие обследуемых.
- 2.3.4. Обеспечить необходимую информацию (личные дела, характеристики, мед. карты и т.д.).
- 2.3.5. Соблюдать условия конфиденциальности.

3. ПРАВА СТОРОН.

- 3.1. Стороны имеют право вносить изменения по обоюдному согласию в работу на протяжении всего срока Соглашения – договора.
- 3.2. Стороны имеют право обращаться за консультацией в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность об этом другую сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой недели разрешить данные проблемы между собой.
- 3.3. Каждая Сторона вправе требовать у вышестоящих органов организаций применения административных мер в отношении лиц, нарушивших условия конфиденциальности (п. 2.1.3).

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ

4.1. финансирование работ Центра осуществляется Администрацией Петродворцового района Санкт-Петербурга.

5. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ – ДОГОВОРА

5.1. Соглашение – договор может быть расторгнут:

- а) по согласованию Сторон (с составлением Акта расторжения Договора).
- б) в одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, предупредив другую Сторону не позднее, чем за две недели до расторжения.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ – ДОГОВОРА.

- 6.1. Соглашение – договор вступает в силу с момента его подписания.
- 6.2. Срок действия Соглашения – договора – соглашения с момента его подписания до «31» августа 2025 года
- 6.3. Соглашение-договор – соглашение может быть продлен по соглашению Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Наименование организации
 Государственное бюджетное учреждение
 дополнительного образования Центр психолого –
 педагогической, медицинской и социальной
 помощи Петродворцового района Санкт –
 Петербурга «Доверие».
 Адрес: 198412, Санкт-Петербург, Ломоносов,
 Ораниенбаумский пр., д. 39-а, лит.Б
 Телефон: 417-20-66
 И.о. директора Л.Ф. Орешечкина
 Дата 01.09.2022
 М.П.



Наименование организации
 Государственное бюджетное дошкольное
 образовательное учреждение детский сад № 4
 общеразвивающего вида Петродворцового
 района Санкт-Петербурга
 Адрес, индекс: 198412, Санкт-Петербург,
 Ломоносов, ул. Скуридина, дом 5, лит А
 Телефон: 422-02-78
 Заведующий Н.С. Смирнова /
 Дата _____
 М.П.

