

**Публичный доклад руководителя
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района
Санкт-Петербурга на заседании Комиссии по проведению анализа информации,
содержащейся в отчетности государственных учреждений, в отношении которых
администрация Петродворцового района Санкт-Петербурга выполняет функции и
полномочия учредителя, главного распорядителя, и подведению итогов работы по
исполнению бюджета за 2023 год.**

1. Анализ выполнения решений предыдущей Комиссии.

Решение Комиссии за 2022 год	Информация о выполнении решений в 2023 году
Выполнение государственного задания в утвержденном объеме и обеспечение качества предоставляемых услуг района Санкт-Петербурга.	Государственное задание выполнено в утвержденном объеме и обеспечено качество предоставляемых услуг. Выполнение на 100%
Равномерность освоения бюджетных средств (процент исполнения бюджета на квартальную дату более 20,40,70 и IV – 100%).	Освоение бюджетных средств 1 квартал – 23,2% 2 квартал – 51,4% 3 квартал – 72,7% 4 квартал – 96,2% Итого: 96,2%
Контроль за сохранением достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников и уровнем средней заработной платы в Санкт-Петербурге.	Соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников и уровнем средней заработной платой в Санкт-Петербурге на контроле. Соотношение достигнуто.
В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.11.2021 № 874 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга» контроль за соблюдением предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала государственных бюджетных учреждений в фонде оплаты труда основного персонала государственных бюджетных учреждений в объеме 30 процентов.	Усилен контроль за соблюдением предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала учреждения в фонде оплаты труда основного персонала учреждения в объеме 30 процентов в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.11.2021 № 874 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга»
Контроль при заключении договоров за соответствием предмета договора видам работ, кодам бюджетной классификации.	Систематически осуществляется контроль при заключении договоров за соответствием предмета договора видам работ, кодам бюджетной классификации.
Правильность формирования поручений на оплату расходов, предоставление полного пакета документов для финансирования субсидий на иные цели в соответствии с заключенными соглашениями и договорами, с надлежащим оформлением первичных документов, подтверждающих расходы.	Контроль при формировании платежных поручений, полного пакета документов для финансирования субсидий на иные цели в соответствии с заключенными соглашениями и договорами с надлежащим оформлением первичных документов, подтверждающих расходы обеспечивается.
Применение при осуществлении закупок товаров, работ и услуг методических рекомендаций по разработке документации	При осуществлении закупок товаров, работ и услуг применяются методические рекомендации по разработке документации и

и проекта контракта, утвержденные распоряжением Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга от 20.12.2013 № 113-р «Об утверждении методических рекомендаций для заказчиков Санкт-Петербурга».	проекта контракта, утвержденные распоряжением Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга от 20.12.2013 № 113-р «Об утверждении методических рекомендаций для заказчиков Санкт-Петербурга»
Контроль за качеством и сроками предоставления финансовых документов и документов, сформированных в рамках трудового законодательства, в СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга».	Ведется постоянный контроль за качеством и сроками предоставления финансовых документов и документов, сформированных в рамках трудового законодательства в СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга».
Представление полного пакета документов бюджетными учреждениями, находящимися на централизованном обслуживании, для финансирования субсидий на иные цели в соответствии с заключенными соглашениями и договорами с надлежащим оформлением первичных документов, подтверждающих расходы.	Документы предоставляются полным пакетом в централизованную бухгалтерию для финансирования субсидий на иные цели в соответствии с заключенными соглашениями и договорами. Ведется контроль за надлежащим оформлением первичных документов, подтверждающих расходы.
Правильность формирования поручений на оплату расходов, предоставление полного пакета документов для финансирования субсидий на иные цели в соответствии с заключенными соглашениями и договорами, с надлежащим оформлением первичных документов, подтверждающих расходы.	Контроль при формировании платежных поручений, полного пакета документов для финансирования субсидий на иные цели в соответствии с заключенными соглашениями и договорами с надлежащим оформлением первичных документов, подтверждающих расходы обеспечивается.
Совместно с СПб ГБУ «Петродворцовая служба заказчика» строгий контроль за реализацией разработанной проектно-сметной документацией.	Строгий контроль за реализацией разработанной проектно-сметной документацией осуществляется совместно с СПб ГБУ «Петродворцовая служба заказчика»
Совместно с СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга» усиление контроля за сроками оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в порядке и в сроки, предусмотренные заключенными контрактами подведомственными учреждениями администрации, которые находятся на бухгалтерском обслуживании в СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»	Усилен контроль за сроками оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в порядке и в сроки, предусмотренные заключенными контрактами учреждением, находящемся на бухгалтерском обслуживании в СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»
Совместно с СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга» в рамках реализации национальных (региональных) проектов контроль проведенных мероприятий и использования выделенных денежных средств.	В рамках реализации национальных (региональных) проектов контроль проведенных мероприятий и использования выделенных денежных средств проводился совместно с СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»
В соответствии с приказом Минэкономразвития России от 28.10.2019	Декларация о потреблении энергетических ресурсов за 2022 год от 02.03.2023г.

<p>№ 707 «Об утверждении порядка предоставления декларации о потреблении энергетических ресурсов и формы декларации о потреблении энергетических ресурсов» своевременное размещение, правильное заполнение, достоверность декларации о потреблении энергетических ресурсов в ГИС «Энергоэффективность» с учетом выявленных замечаний по заполненным за 2021 год.</p>	
<p>Исполнение закона Российской Федерации от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</p>	<p>Закон Российской Федерации от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» исполняется.</p>
<p>Во исполнении требований к снижению государственными учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемого природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, а также объема потребляемой воды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 №1289, достижение целевого уровня снижения топливно-энергетических ресурсов и воды на 2023 год.</p>	<p>Целевой уровень снижения топливно-энергетических ресурсов и воды на 2023 год достигнут.</p>
<p>Проведение корректировки программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности в целях обеспечения установленного целевого уровня снижения топливно-энергетических ресурсов и воды на 2023 год</p>	<p>Корректировки программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности в целях обеспечения установленного целевого уровня снижения топливно-энергетических ресурсов и воды на 2023 год проводились.</p>
<p>Действенный контроль за расходованием топливно-энергетических ресурсов и воды в пределах установленных лимитов, своевременную корректировку с представлением полного комплекта подтверждающих документов совместно с СПб ГУК «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»</p>	<p>Контроль и корректировка лимитов топливно-энергетических ресурсов и воды в натуральном выражении с предоставлением полного комплекта подтверждающих документов совместно с СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга» проводилась на основании писем текущего финансового года.</p>
<p>Проведение совместно с СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга» мероприятий по определению технической возможности (обоснованности) оснащения зданий устройствами автоматического регулирования температуры теплоносителей в зависимости от температуры наружного воздуха.</p>	<p>Здание оснащено устройствами автоматического регулирования температуры теплоносителей в зависимости от температуры наружного воздуха.</p>
<p>Своевременность, полнота и достоверность размещения информации на сайте www.bus.gov.ru</p>	<p>При проведении контрольных мероприятий замечаний нет.</p>

Неукоснительное исполнение распоряжения администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга от 27.12.2022 г. № 83-п «О персональной ответственности по расходованию средств, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета Санкт-Петербурга на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов по администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга».	Исполнение субсидий на иные цели составляет 100%. Предельные объемы финансирования (ПОФ) в 2023 году выполнены учреждением на 96,12%. Просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, нереальной к взысканию, а также отвлечение бюджетных средств на уплату штрафных санкций в 2023 году нет.
--	--

2. Выполнение государственного задания (наличие внесенных изменений, причины внесения изменений, причины невыполнения государственного задания, возврат субсидий и финансовое обеспечение выполнения государственного задания).

Государственное задание на 2023 год с учетом изменения от 30.10.2023 г. (уменьшение контингента обучающихся) выполнено в полном объеме, что подтверждает отчет о выполнении Государственного задания от 22.12.2023 г.

Наименование государственной услуги:

Реализация основных образовательных программ дошкольного образования, потребители услуги – обучающиеся в возрасте от 1 года до 3 лет.

Наименование показателя	план	факт	% исполнения плана
Число обучающихся	49	49	100
Выполнение сетевых показателей	49	49	100
Обеспеченность квалифицированными кадрами	100%	100%	100
Выполнение программ	100%	100%	100
Обеспечение безопасных и комфортных условий	100%	100%	100

Наименование государственной услуги:

Присмотр и уход, потребители услуги – обучающиеся в возрасте от 1 года до 3 лет (посещение группы общеразвивающей направленности)

Наименование показателя	план	факт	% исполнения плана
Число обучающихся	49	49	100
Выполнение сетевых показателей	49	49	100
Обеспеченность квалифицированными кадрами	100%	100%	100
Обеспечение безопасных и комфортных условий	100%	100%	100

Наименование государственной услуги:

Реализация основных образовательных программ дошкольного образования, потребители услуги – обучающиеся в возрасте от 3 лет до 8 лет.

Наименование показателя	план	факт	% исполнения плана
Число обучающихся	191	191	100
Выполнение сетевых показателей	191	191	100
Обеспеченность квалифицированными кадрами	100%	100%	100

Выполнение программ	100%	100%	100
Обеспечение безопасных и комфортных условий	100%	100%	100

Наименование государственной услуги:

Присмотр и уход, потребители услуги – обучающиеся в возрасте от 3 лет до 8 лет (посещение группы общеразвивающей направленности)

Наименование показателя	план	факт	% исполнения плана
Число обучающихся	191	191	100
Выполнение сетевых показателей	191	191	100
Обеспеченность квалифицированными кадрами	100%	100%	100
Обеспечение безопасных и комфортных условий	100%	100%	100

3. Остатки средств по состоянию на 01.01.2024, использование остатков в 2024 году. Сведения об остатках в разрезе целевых статей с пояснением причин образования и указанием сумм, подлежащих возврату в доход бюджета.

На лицевом счете учреждения на 01.01.2024 года имеются остатки средств в сумме 3 048 826,39 руб., в том числе:

- остаток собственных средств – 318 397,82 руб., в том числе:
Пени и штрафы -16 688,79 руб.
Питание сотрудников – 57 675,70 руб.
Родительская плата – 244 033,33 руб.
- субсидии на выполнения государственного задания – 2 644 730,88 руб.,
- остаток от СИЦ – 0,00 руб.,
- возврат обеспечения – 85 697,69 руб.

Остаток собственных средств используется в 1 квартале 2024 года на оплату продуктов питания за последнюю декаду декабря 2023 года.

Исполнение приказа администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга от 27.12.2022 г. № 83-п «О персональной ответственности по расходованию средств, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета Санкт-Петербурга на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов по администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»:

- исполнение субсидий на иные цели составляет 100%.
- предельные объемы финансирования (ПОФ) в 2023 году выполнены учреждением на 96,12%.
- просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, нереальной к взысканию, а также отвлечение бюджетных средств на уплату штрафных санкций в 2023 году нет

Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (итоги размещения за 2023 год и информация о размещении в 2024 году).

За 2023 год заключено 84 контрактов на сумму 25 010841,03 руб.

По способу размещения:

- аукцион в электронной форме – 54,77%
- закупки у единственного источника – 33,33% (из них по п.4 закупки до 600тыс.руб. – 21,43%; монополисты – 7,14%)
- запрос котировок – %
- запрос предложений – %
- конкурс с ограниченным участием – %

- открытый конкурс в электронной форме – 11,9%
Итого: 100%.

Экономия бюджетных средств по результатам размещения государственного заказа на поставку продукции (работ, услуг, товаров) в 2023 году составила 1 241 608,38 руб.

По состоянию на 01.01.2024 г. на 2024 год заключен 39 контракт на общую сумму 15 511 189,41 руб., что составляет 75,80% от общего объема.

На текущий момент размещено контрактов на 2024 год 92,5% от общего объема закупок в соответствии с планом-графиком. Конкурсными процедурами (аукцион, конкурс, котировки) размещено 72,5%.

4. Объем дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного периода, в том числе просроченной кредиторской задолженности, предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности (причины образования и меры, принимаемые к ее погашению).

По состоянию на 01.01.2024 год дебиторская задолженность в сумме 4 102,75 руб. является обоснованной, а именно:

- текущая задолженность по родительской плате в сумме 2 732,16 руб.
- текущая задолженность по питанию сотрудников в сумме 374,16 руб.
- превышение расходов по обязательному социальному страхованию над начисленными взносами – 0,00 руб.
- коммунальные услуги – 996,43 руб.

По состоянию на 01.01.2024 год кредиторская задолженность в сумме 3 572 628,77 руб. является текущей, а именно:

- задолженность сотрудникам по зарплате и прочим выплатам и листкам нетрудоспособности за декабрь 2023 года – 1 652 950,78 руб.
- коммунальные услуги за декабрь 2023 года – 184 736,92 руб.
- продукты питания за декабрь 2023 года – 341 387,71 руб.
- налог на доходы физических лиц за декабрь 2023 года - 249 483,00 руб.
- страховые взносы за декабрь 2023 года – 6 180,79руб.
- страховые взносы на медицинское и пенсионное страхование за декабрь 2023 года 927 119,27 руб.
- прочие платежи в бюджет за декабрь 2023 года – 9 140,00 руб.
- переплата по родительской плате за декабрь 2023 года – 89 542,33 руб.
- переплата по питанию сотрудников за декабрь 2023 года – 2 275,75 руб.
- средства, полученные во временное распоряжение (обеспечение исполнения контрактов) – 85 697,69 руб.
- удержание из заработной платы (исполнительный лист) – 24 114,55 руб.
- родительская плата – 89 54231 руб.
- питание сотрудников – 2 275,75 руб.

Остаток от СИЦ – 0,00 руб.

Текущая кредиторская задолженность погашена в январе 2024 года, просроченной кредиторской задолженности на 01.01.2024 год нет. Текущая дебиторская задолженность взыскана в январе 2024г., дебиторской задолженности, нереальной к взысканию, на 01.01.2024 года нет.

5. Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204.

Указ Президента Российской Федерации № 204 от 07.05.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» исполняется.

В учреждении разработана и утверждена «Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга на период с 2020 по 2024 гг.». Реализация Программы позволяет повысить качество и обеспечить условия

получения образовательных услуг для всех категорий семей и воспитанников, независимо от социального и имущественного статуса, состояния здоровья в условиях совершенствования организации образовательного процесса.

Проекты Программы развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга на период с 2020 по 2024 гг.:

- «Успех каждого ребенка» (качество образования);
- «Новые возможности для каждого» (управление);
- «Здоровье» (система здоровьесформирующей деятельности);
- «Педагог будущего» (профессиональная компетентность);
- «Поддержка семей, имеющих детей» (методическая и консультативная помощь);
- «Информационная образовательная среда» (современная и безопасная цифровая среда);
- «Социальная активность» (режим открытого образовательного пространства).

В 2023 году учреждение продолжает участие в реализации мероприятий национального проекта «Образование»:

- по проекту «Цифровая образовательная среда» активно применяются в работе с детьми интерактивные комплекты для внедрения целевой модели цифровой образовательной среды;
- 100% оснащение портативными компьютерами педагогов. Переведены в электронный документооборот: календарное планирование, диагностика, отчетная документация, рабочие листы, формирование портфолио педагогов, мониторинг, аттестация педагогов и т.д.;
- введен, КАИС КРО (табелирование посещаемости воспитанников), ГИС ЕИАСБУ (кадры);
- в рамках проекта «Педагог будущего» педагоги систематически повышают свою квалификацию 26 педагогов в 2023 году прошли курсы повышения квалификации. Все педагоги учреждения обеспечены портативными компьютерами для обеспечения образовательного процесса и ведения педагогической деятельности.

6. Платные услуги (динамика).

Доходы, полученные от оказания платных услуг (выполнения работ) за 2023 год:

- родительская плата за содержание детей - 1 217 418,61 руб.
- поступления за питание сотрудников – 104 751,74 руб.

Образовательные платные услуги в 2023 году не оказывались.

Пени и штрафы -16 688,79 руб.

7. Анализ потребления лимитов ТЭР и воды в течении отчетного года Лимиты потребления по топливно-энергетическим ресурсам и воде в 2023 году выполнены, перерасхода по ТЭР и воды за 2023 год нет. Корректировка по факту проводилась в феврале и июне 2023 года.

8. Заключение энергосервисных контрактов (договоров).

В 2012 году проводилось обследование здания. Контракт не заключался ввиду его нерентабельности. Обоснование организации проводившей обследование. Планируется возобновление работы.

9. Оснащение здания устройствами автоматического регулирования температуры теплоносителей в зависимости от температуры наружного воздуха.

В подвальном помещении здания установлен узел учёта тепловой энергии (теплоносителя) соответствующий требованиям Правил 1034.

10. Корректировка программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности в целях обеспечения установленного целевого уровня снижения топливно-энергетических ресурсов и воды на 2023 год.

. Корректировка по факту проводилась в феврале и июне 2023 года.

11. Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, земельных участках, о транспортных средствах.

Здание – Свидетельство о государственной регистрации права от 18.09.2013 г., регистрационный номер 78-А 3 065249, вид права: оперативное управление. Кадастровый номер: 78:40:2053501:8, площадь 2 833,70 м кв., остаточная стоимость 1 433 97805 руб.

Земельный участок – Свидетельство о государственной регистрации права от 25.02.2014 г., номер 78-А 3 248437, вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Кадастровый номер: 78:40:2053501:4, площадь 8 340, 00 м кв., кадастровая стоимость 11 769 361,30 руб.

Транспортных средств в учреждении нет.

12. Сведения о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей (информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, об общей сумме по ущербу, недостаткам, хищениям с указанием сумм, по которым не установлены виновные лица, о сумме возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумме списанного ущерба, сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентам в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, о сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно на возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

В 2023 году штрафных санкций, выставленных учреждению, не было.

Пени и штрафы -16 688,79 руб. Пени за нарушение сроков выполнения работ и поставку товаров.

13. Кадровое обеспечение (штатная численность, средняя численность сотрудников по внутреннему совместительству (совмещение должностей) и внешнему совместительству, наличие вакансий по категориям персонала, формирование резерва).

Штатная численность – 67,60;

Средняя численность сотрудников по внутреннему совместительству (совмещение должностей) – 1,30;

Средняя численность сотрудников по внешнему совместительству- 0,50;

Количество вакансий – 8,85 ставки.

Вакантные должности полностью обрабатываются штатными сотрудниками, что способствует повышению уровня заработной платы.

Вакантные ставки – это штатные единицы по категории «рабочие», «прочие специалисты», «служащие». Вакантные ставки распределены между основными работниками учреждения, которые выполняют дополнительную работу в порядке расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ, совмещения должностей.

Процент укомплектованности физическими лицами на 01.01.2024г. – 87%.

Педагогическими работниками учреждение укомплектовано на 99 %.

Формирование резерва: представлены кандидатуры для постановки в резерв на замещение должности старшего воспитателя.

14. Эффективный контракт (внесение изменений в эффективный контракт).

В настоящее время эффективный контракт заключен со всеми работниками учреждения. Критерии разработаны в соответствии с должностью работника. Надбавка за эффективность деятельности педагогическим работникам осуществляется ежемесячно на основании решения Комиссии по распределению и назначению стимулирующей части фонда надбавок и доплат за эффективность деятельности педагогических работников (далее – комиссия). Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда надбавок и доплат за эффективность деятельности педагогических работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга. Оценка эффективности деятельности педагогических работников производится по итогам работы за три месяца.

15. СПб ГБУ -----

16. Контроль за соотношением средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы и среднего уровня дохода трудовой деятельности за 2023 год, соответствие целевых показателей в формах статистического наблюдения и т.д.

Учреждением предпринимаются меры для соблюдения целевых значений заработной платы педагогических работников.

По итогам 2023 года средняя заработная плата отдельных категорий работников государственных учреждений бюджетной сферы, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» составила:

- списочный состав – 54,0 чел.
- средняя заработная плата по всему персоналу – 54 507,56 руб.
- средняя численность внешних совместителей – 0,5 чел.
- средняя заработная плата внешних совместителей – 25 083,33 руб.
- средняя численность сотрудников – 53,5 чел.
- средняя заработная плата по всему персоналу – 54 782,55 руб.
- средняя численность педагогического персонала без совместителей – 27,0 чел.
- средняя заработная плата педагогических работников – 70 234,88 руб.
- средняя численность прочих работников – 26,5 чел.
- средняя заработная плата прочих работников – 39 038,68 руб.
- руководитель – 1 чел.
- средняя заработная плата – 142 658,33 руб.
- заместители руководителя – 3 чел.
- средняя заработная плата – 59 850,00 руб.
- специалисты – 40,8 чел.
- средняя заработная плата – 57 782,55 руб.

Доля административно-управленческого персонала в основном персонале – 14%.

Контроль средней заработной платы, фонд надбавок и доплат расходуется в соответствии с распоряжением администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

17. Результаты проверок (наличие нарушений, информация об устранении нарушений).

Наименование органа, осуществляющего проведение контрольного мероприятия	План (тема) контрольного мероприятия	Период проведения контрольного мероприятия	Выявленные нарушения	Мероприятия, проведенные по результатам контрольного мероприятия
ОСФР по Санкт-Петербургу и	проверка сведений	07.03.2023 - 07.03.2023	в периоде работы Бабкиной	замечания устранены

<p>Ленинградской области Управление установления пенсий</p>	<p>индивидуального (персонифицированно- го) учета, представленных страхователем</p>		<p>А.П.,Лукаш М.В. сдать индивидуальные сведения по типу форма "корректирующая" и на Пуудинову А.А., проставить в формах СЗВ-Стаж периоды определенным образом отдельным сотрудникам</p>	
<p>Отдел образования администрации Петродворцового района</p>	<p>Во исполнение Поручения Президента РФ ОТ 26.11.2011 №пР-3553 проверка фактического использования имущества государственных дошкольных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Петродворцового района Санкт- Петербурга</p>	<p>03.04.2023 - 07.04.2023</p>	<p>нет</p>	<p>нет</p>
<p>Администрация Петродворцового района Санкт- Петербурга</p>	<p>Соблюдение трудоустройства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 4 общеразвивающе- го вида Петродворцового района Санкт- Петербурга</p>	<p>15.03.2023 - 13.04.2023</p>	<p>Работа в течение двух смен подряд доведение графиков сменности до работников менее чем за один месяц, при прекращении трудоустройства выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производилась в день увольнения работника , работодатель не произвел выплату процентов (денежной компенсации) уволенным работникам за нарушение установленного срока выплат при увольнении, Празнова</p>	<p>замечания устранены</p>

			ознкомлена с приказом о предоставлении отпуска менее чем за 2 недели до начала отпуска	
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербурге и Ленинградской области"	обследование объекта	20.04.2023 - 20.04.2023	нет	нет
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г. Санкт-Петербургу Юго-Западный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу	обязательный профилактический визит	29.09.2023 - 29.09.2023	1. Суточные пробы обед отобраны в количестве менее 100гр 2. Отсутствовала маркировка на мясе времени дифростации 3. Выявлены дефекты отделки помещения в 1-й младшей 1-й старшей группах	1. Ответственному даны указания производить отбор проб в количестве не менее 100гр 2. Кладовщику объявлено замечание и обеспечен контроль за исполнением 3. Заявлена дополнительная потребность на проведение текущего ремонта на 2024г.

15. Своевременность предоставления бухгалтерской отчетности.

В 2023 году бухгалтерская отчетность предоставлялась в срок в соответствии с графиком сдачи отчетности, утвержденным вышестоящей организацией.

16. Размещение информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: информации о государственных учреждениях на www.bus.gov.ru и на официальном сайте учреждения.

В 2023 году актуальная информация о ГБДОУ постоянно и своевременно размещалась на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), на официальном сайте учреждения и в системе «Параграф». При проведении контрольных мероприятий замечаний нет.

17. Основные проблемы, требующие решения.

Все возникающие проблемы решаются в текущем порядке.

Заведующий

Н.С. Смирнова